

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA PRACOWNIKÓW
SZYDŁOWIECKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
W SZYDŁOWCU**

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: Rozporządzenie) informujemy, iż od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem przez Szydłowiecką Spółdzielnię Mieszkaniową z siedzibą w Szydłowcu zwaną dalej Spółdzielnią Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szydłowiecka Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Szydłowcu, ul. Kolejowa 9, 26-500 Szydłowiec, zwana dalej Spółdzielnią.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Spółdzielni, można skontaktować się pod adresem e-mail: zgloszenia@spoldzielnia.gmail.com
3. Spółdzielnia przetwarza Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:
 - a) współpracy Pani / Pana i Spółdzielni w ramach świadczenia pracy na rzecz Spółdzielni, w szczególności dla celów realizacji umowy o pracę zawartej ze Spółdzielnią, w tym takich celów jak ocena i szkolenie pracowników, przyznawanie świadczeń socjalnych, zarządzania podróżami służbowymi (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia);
 - b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Spółdzielni w związku z zatrudnianiem pracowników, w szczególności na podstawie przepisów prawa pracy (w szczególności regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz akt osobowych pracownika), księgowych i podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia);
 - c) dochodzenia roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia);
 - d) wewnętrznych celów administracyjnych Spółdzielni, w tym zarządzania personelem, statystyki i raportowania wewnętrznego Spółdzielni (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia);

- e) ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności przez Spółdzielnię poprzez zapewnienie integralności kopii zarchiwizowanych/zapasowych/awaryjnych (podstawa prawna: art. 6 ust.1 lit f);
 - f) w zakresie szczególnych kategorii danych osobowych Spółdzielnia przetwarza je do celów profilaktyki zdrowotnej i medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, oraz zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego (podstawa prawna: art. 9 ust.2 lit h).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa w szczególności:
- a) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz organy sądowe lub inne, w tym komornicy i Policja na podstawie odrębnych zgód udzielonych przez Panią/Pana takim podmiotom (np. zakłady ubezpieczeń w przypadku wyboru oferty ubezpieczenia, zakłady opieki zdrowotnej w przypadku wyboru oferty pakietu opieki medycznej);
 - b) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Spółdzielni na podstawie zawartej ze Spółdzielnią umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania, tj.:
- a) w zakresie realizacji umowy o pracę, w ramach której i w związku z którą Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane, przez okres do czasu zakończenia ich realizacji, a po tym czasie dla dochodzenia ewentualnych roszczeń – do upływu okresu przedawnienia określonego przepisami kodeksu pracy lub kodeksu cywilnego;
 - b) w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych i realizacji prawnie uzasadnionych interesów Spółdzielni, przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Spółdzielni stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - c) w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Spółdzielni w związku z zatrudnianiem pracowników i realizacją zawartych umów (np. przepisami prawa podatkowego¹, przepisami księgowymi² i przepisami prawa pracy³) – przez okresy wskazane w tych przepisach lub przez okres do czasu wypełnienia tych obowiązków przez Spółdzielnię.
6. W związku z przetwarzaniem przez Spółdzielnię Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
- a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;

- e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia.
7. Jest Pani/Pan uprawniona/y do zgłoszenia realizacji swoich praw, o których mowa w pkt. 6, w następujący sposób:
- a) pisemnie na adres: ul. Kolejowa 9, 26-500 Szydłowiec;
 - b) mailowo na adres: zgloszenia@spoldzielnia.gmail.com;
 - c) telefonicznie pod numerem telefonu: 048/ 617-12-32,
8. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Spółdzielnię Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania niezbędnych danych będzie brak możliwości realizacji przez Spółdzielnię celu przetwarzania w odniesieniu do działań, w ramach których przetwarzane są dodatkowe dane osobowe od Pani /Pana pozyskane.
10. Spółdzielnia nie przekazuje Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do organizacji międzynarodowych.

